

# 日程表

## OJT研修（管理監督者向け）

<b>1 研修のねらい</b> 職場での継続的な人材育成を推進するために、OJT（On The Job Training）の意義、しくみを理解した上で、OJTの実践を学び、職場での活用を図る。		
<b>2 対象者（定員30名）</b> 管理監督者		
<b>3 研修の概要</b> 本研修では、OJTを人材育成のための有効なツールとして活用できるように、基礎理論を確認するとともに、職場内で実践していくための技術やその具体的展開方法を学ぶ。併せて、学習する組織文化を創造するための手法を修得する。 初日は、「総合計画」と「人材育成基本方針」とのリンクにより、組織目標と人材育成を戦略的に実現していくことを理解し、OJTの意義としくみを学ぶ。 2日目はOJT計画表の作成を行い、計画的なOJTの進め方を学ぶ。さらに、面談における注意点の理解と実践力の向上を図り、相互啓発的風土の形成を目指す。		
<b>4 日程</b> 平成30年7月31日(火) ～ 平成30年8月1日(水) (1泊2日)		
	時間割	講師
1日目	10:00 ～ 10:30 オリエンテーション	北九州精神保健福祉事業協会 主席講師 田中 隆雄 氏
	10:30 ～ 12:00 地方分権時代の人財育成 (自治体ビジョンとの連動)	
	13:00 ～ 15:00 コミュニケーション、総合的人財育成	
	15:00 ～ 17:00 OJTの意義、しくみ	
2日目	9:00 ～ 12:00 OJTの具体的指導方法 (OJT計画表の作成、面談のポイント)	
	13:00 ～ 16:00 OJTの活性化、コミュニケーションスキルの向上	
	16:00 ～ 16:30 アンケート、事務連絡	