

日 程 表

第1回 チームビルディング研修

～職場力向上のために～

1 研修のねらい 能力や個性が異なる人間の集団を同じ目標に向けさせ、まとめ、組織づくりをする。その技法や考え方を実践を交えながら修得する。	
2 対象者（予定人員 24名） 自治体全体や課、係、ワーキングチームなどの各種チーム（組織）を上手にまとめていく技術や考え方、成果を生み出す組織づくりの技術を修得したい職員。 また、チームの一員としての関わり方を修得したい職員。 <u>※チーム内におけるメンタルヘルス対策の方法を学ぶ研修ではありません。</u>	
3 研修の概要 各種チーム（組織）のリーダーは、いかに短時間で効果的にチームとして活動できるようにするかを考える必要があります。 組織横断的な課題への対応や、協働によるまちづくりを進めるなかで、能力や個性が異なる者同士でより効果的な成果を発揮することができる環境づくりのために、「どのようなポイントに配慮して」「どのようなことをすればよいか」ということを、実践を交えながら、その考え方、技法について学びます。	
4 日 程 令和元年10月31日（木）～ 11月1日（金） [1泊2日]	
時間割	講師
1 日 目 10:00～10:30 オリエンテーション 10:30～12:00 チームビルディングとは 13:00～15:00 チームの関係性を高める 「会話」のアクティビティとスキル 15:00～17:00 チームの結束力を高める 「対話」のアクティビティとスキル 17:45～19:30 情報交換会	堀 公俊事務所 代表・組織コンサルタント 堀 公俊 氏
2 日 目 9:00～12:00 チームのやる気を高める 「議論」のアクティビティとスキル 13:00～15:00 チーム内の葛藤に対処する 15:00～16:00 持続可能なチームづくり まとめ 16:00～16:30 アンケート、事務連絡	堀 公俊事務所 代表・組織コンサルタント 堀 公俊 氏