

現任課長研修(町村職員)【日程表】

目的

・今、地方自治体が置かれている状況を自治体の存在価値を高めるチャンスとして捉え、地域の様々な住民や団体などと協働して、新しい価値を創造していくための『人間力』あるマネジメントとリーダーシップの向上を図る。

概要

1. 現任課長級のマネジメント
2. 人間力を高める
3. 部下の業務遂行支援のマネジメント
4. 人材と職場のマネジメント
5. 働き方改革の本質

研修情報

- 日 程:令和6年7月18日(木)【1日】
- 対象者:課長相当職昇任後4年以上の職員(令和2~4年度開催「部長研修」の参加者は除く)
- 形 式:グループ
- 研修室:中研修室

時間割・講師

	時 間	内 容	講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	1. 現任課長級のマネジメント 2. 人間力を磨く	株式会社 パトス 取締役総括部長 近藤 晃司 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 16:40	3. 部下の業務遂行支援のマネジメント 4. 働きがいと働きやすさを育むマネジメント 5. 働き方改革の本質	
	16:40 ~ 16:45	事務連絡	