

部長研修(市職員)【日程表】

目的

・今、地方自治体が置かれている状況を自治体の存在価値を高めるチャンスとして捉え、地域の様々な住民や団体などと協働して、新しい価値を創造していくための『人間力』あるマネジメントとリーダーシップの向上を図る。

概要

1. 部長級のマネジメント
2. 人間力を高める
3. 部下の業務遂行支援のマネジメント
4. 人材と職場のマネジメント
5. 働き方改革の本質

研修情報

- 日 程:令和6年7月19日(金)【1日】
- 対象者:部長級の職員
- 形 式:グループ
- 研修室:中研修室

時間割・講師

	時 間	内 容	講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	1. 部長級のマネジメント 2. 職場を活性化する人間力のあり方	株式会社 パトス 取締役総括部長 近藤 晃司 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 16:40	3. 部長級の業務マネジメントに対する支援のあり方 4. メンバーの内的動機づけの支援のあり方 5. 働き方改革の本質	
	16:40 ~ 16:45	事務連絡	