

公務員のための身だしなみ・接遇研修

～印象アップにつながる見た目と立ち居振る舞いとは～

カリキュラム

1. 公務員の服装の大切さを知る
2. 身だしなみの基本
3. 接遇の基本
4. 装いとイメージ
5. オフィスカジュアルのポイントを学ぶ
6. 説得力のある立ち居振る舞いトレーニング

概要

メラビアン^①の法則によると、第一印象は、視覚55%、聴覚38%、言語7%と言われており、見た目の印象はとても重要である。そこで、心理学やコミュニケーションの視点から、見た目や立ち居振る舞いが相手に与える効果を理解するとともに、公務員として印象アップにつながる身だしなみの基本や、説得力のある立ち居振る舞いを学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年6月6日(金)【1日】
- 対象者： 受講を希望する職員
- 形 式： グループ
- 研修室： 中研修室



こんな方にオススメ！

- ・ 職員の服装のマニュアルや指針について考えている方
- ・ 改めて身だしなみや立ち居振る舞いを学びたい方

時間割

講師

1 日 目	9:30	～	9:40	オリエンテーション	合同会社 little rock 講師 古橋 香織 氏
	9:40	～	11:40	講義	
	11:40	～	12:40	昼休憩	
	12:40	～	16:40	講義	
	16:40	～	16:45	事務連絡・アンケート	